

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический
университет имени В.М. Шукшина»
(АГГПУ им. В.М. Шукшина)

Принято Ученым советом
«27» июня 2017 г.
Протокол № 12/1

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор


«27 » июня 2017 г. Т.А. Мокрецова



РЕГЛАМЕНТ
организации и процедура избрания по конкурсу на должности педагогических
работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего
профессионального образования «Алтайский государственный гуманитарно-
педагогический университет имени В.М. Шукшина»
(АГГПУ им. В.М. Шукшина)

Бийск, 2017

1. Регламент организации и процедура избрания по конкурсу на должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.М. Шукшина» (АГГПУ им. В.М. Шукшина) (далее – соответственно Регламент, АГГПУ) определяет регламент деятельности Ученого совета АГГПУ, связанной с замещением должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее – ППС), а также процедуру избрания по конкурсу на должности ППС.

К должностям ППС относятся должности профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента (при их наличии в штатном расписании АГГПУ).

2. Регламент разработан в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства РФ от 8 августа 2013 г. № 678, Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.07.2015 № 749, иными нормативными правовыми актами, регулирующими порядок замещения должностей ППС, уставом и локальными нормативными актами АГГПУ.

3. Заключению трудового договора на замещение должности ППС в АГГПУ, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности ППС в АГГПУ без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству - на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

4. Не проводится конкурс на замещение должностей декана факультета и заведующего кафедрой. Должности декана факультета и заведующего кафедрой являются выборными. Порядок проведения выборов на указанные должности устанавливается уставом АГГПУ.

ППС, с которыми по результатам конкурса на замещение соответствующих должностей заключены трудовые договоры на неопределенный срок, не проходят повторно конкурс на данные должности в период занятия ими в установленном порядке указанных должностей.

5. Не позднее двух месяцев до окончания учебного года ректор АГГПУ объявляет фамилии и должности ППС, у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора, путем размещения на официальном сайте АГГПУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт АГГПУ) по адресу: http://www2.bigpi.biysk.ru/wwwsite/viewpage.php?page_id=127.

6. При наличии вакантной должности ППС конкурсный отбор в установленном порядке объявляется ректором АГГПУ в период учебного года.

7. Конкурс объявляется ректором АГГПУ на официальном сайте АГГПУ по адресу: http://www2.bigpi.biysk.ru/wwwsite/viewpage.php?page_id=127 не менее чем за два месяца до даты его проведения. Объявление размещается отделом кадров в свободной форме.

В объявлении о проведении конкурса на сайте АГГПУ указываются:

- 1) перечень должностей ППС, на замещение которых объявляется конкурс;
- 2) квалификационные требования по должностям ППС;

3) место (адрес) приема заявления для участия в конкурсе;

4) срок приема заявления для участия в конкурсе (не менее одного месяца со дня размещения объявления о конкурсе на сайте АГГПУ, но не позднее чем за десять календарных дней до даты проведения конкурса);

5) место и дата проведения конкурса.

8. Заявление претендента для участия в конкурсе должно поступить в АГГПУ до окончания срока приема заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

Заявление претендента для участия в конкурсе подается претендентом лично секретарю ректора с фиксацией в журнале регистрации заявлений под личную подпись претендента, либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении (в этом случае датой подачи заявления считается дата регистрации заявления в журнале регистрации входящей корреспонденции общим отделом).

К заявлению должны быть приложены копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям, и документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами, а именно:

1) личное заявление соискателя, согласованное с заведующим кафедрой, деканом факультета, проректором по учебной и воспитательной работе (далее – проректор по УВР) (приложение № 1 к настоящему Регламенту) (претенденты, впервые подающие заявление в АГГПУ на участие в конкурсном отборе на должность ППС представляют заявление без согласования);

2) выписка из протокола заседания кафедры (приложение № 2 к настоящему Регламенту) (не требуется для претендентов, впервые подающих заявление в АГГПУ на участие в конкурсном отборе на должность ППС);

3) мотивированное заключение кафедры (на должность - в свободной форме с указанием оснований для представления соискателя к должности; освещаются учебно-методическая деятельность (лекции, практические, в том числе обязательно анализируются 1-2 открытых занятия, проведенных соискателем и т.д.), научная деятельность соискателя, в том числе публикации, стаж) (не требуется для претендентов, впервые подающих заявление в АГГПУ на участие в конкурсном отборе на должность ППС);

4) список опубликованных или приравненных к ним научных и учебно-методических работ соискателя, утвержденный ученым секретарем Ученого совета, заведующим кафедрой, начальником управления научно-исследовательской деятельности (в 1 экз.) (приложение № 3 к настоящему Регламенту). (Претенденты, впервые подающие заявление в АГГПУ на участие в конкурсном отборе на должность ППС, заверяют список только личной подписью);

5) анкета соискателя должности – 1 экз. (приложение № 4 к настоящему Регламенту) (претенденты, впервые подающие заявление в АГГПУ на участие в конкурсном отборе на должность ППС, заверяют анкету только личной подписью);

6) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

7) копия трудовой книжки (для претендентов, впервые подающих заявление в АГГПУ на участие в конкурсном отборе на должность ППС);

8) копии документов об образовании и (или) о квалификации: копия диплома о высшем образовании; копия диплома кандидата (доктора) наук; копия аттестата доцента (профессора) и других (для претендентов, впервые подающих заявление в АГГПУ на участие в конкурсном отборе на должность ППС).

Претендент имеет право в любое время, начиная с даты подачи заявления и до момента вынесения решения Ученым советом АГГПУ, отозвать свое заявление (Приложение № 8 к настоящему Регламенту).

9. Претендент не допускается к конкурсу в случае:

- 1) несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;
- 2) непредставления установленных документов;
- 3) нарушения установленных сроков поступления заявления.

10. Конкурс на замещение должностей ППС проводится Ученым советом АГГПУ.

11. Ученый совет АГГПУ вправе предложить претенденту провести пробные лекции или другие учебные занятия.

12. Претендент имеет право ознакомиться с условиями предлагаемого к заключению трудового договора, коллективным договором в отделе кадров АГГПУ и присутствовать при рассмотрении его кандидатуры на Ученом совете АГГПУ.

Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

13. Решение по конкурсу принимается Ученым советом АГГПУ путем тайного голосования и оформляется протоколом.

До проведения тайного голосования ученый секретарь Ученого совета АГГПУ доводит до сведения членов Ученого совета информацию о каждом претенденте, содержащуюся в поданных документах.

Для проведения тайного голосования избирается открытым голосованием счетная комиссия в составе не менее 3 (трех) человек из числа членов Ученого совета и объявляется перерыв в работе Ученого совета. Счетная комиссия под роспись в явочном листе выдает бюллетени для тайного голосования (Приложение № 5 к настоящему Регламенту). Бюллетени для тайного голосования и конверты с бюллетенями (Приложение № 6 к настоящему Регламенту) готовятся претендентом.

После проведения тайного голосования счетная комиссия проводит подсчет голосов «за» и «против» каждого претендента и оформляет протокол счетной комиссии (Приложение № 7 в настоящему Регламенту), который подписывается каждым членом счетной комиссии.

Протоколы счетной комиссии утверждаются Ученым советом открытым голосованием.

Прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов Ученого совета АГГПУ от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава Ученого совета АГГПУ.

Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся.

Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

14. Если на конкурс не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к конкурсу, конкурс признается несостоявшимся.

15. Информация о результатах конкурса размещается ученым секретарем Ученого совета АГГПУ на официальном сайте АГГПУ по адресу http://www2.bigpi.biysk.ru/wwwsite/viewpage.php?page_id=127 в течение 3 (трех) рабочих дней

начиная с даты, следующей за датой проведения конкурса. Информация размещается в свободной форме. В объявлении указываются перечень должностей ППС, на замещение которых объявлялся конкурс; фамилии, имена, отчества претендентов, подавших заявление на участие в конкурсном отборе на указанные должности; результаты конкурсного отбора (указывается один из следующих вариантов: 1) претендент признан прошедшим по конкурсу, 2) претендент признан не прошедшим по конкурсу, 3) конкурс на должность признан несостоявшимся).

16. По каждому претенденту, рассматриваемому Ученым советом, ученый секретарь Ученого совета в течение 3 (трех рабочих дней) делает выписку из протокола заседания Ученого совета и передает ее в отдел кадров.

17. С лицом, впервые успешно прошедшим конкурс на замещение должности ППС в АГГПУ, заключается трудовой договор в порядке, определенном трудовым законодательством. Трудовые договоры на замещение должностей ППС могут заключаться как на неопределенный срок, так и на определенный срок не более пяти лет в соответствии с рекомендацией Ученого совета АГГПУ.

При избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности ППС новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на неопределенный срок или на определенный срок не более пяти лет в соответствии с рекомендацией Ученого совета АГГПУ.

При переводе на должность ППС в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на неопределенный срок или на определенный срок не более пяти лет в соответствии с рекомендацией Ученого совета АГГПУ.

18. Конкурс на вакантные должности не проводится при переводе педагогического работника с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией АГГПУ или ее структурного подразделения и (или) сокращением численности (штата), на должность аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности в том же структурном подразделении или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора.

19. Должность ППС объявляется вакантной, если в течение тридцати календарных дней со дня принятия решения по конкурсу Ученым советом АГГПУ лицо, впервые успешно прошедшее конкурс на замещение данной должности в организации, не заключило трудовой договор по собственной инициативе.

Приложение № 1 к Регламенту
организации и процедура избрания по конкурсу на
должности педагогических работников, относящихся к
профессорско-преподавательскому составу
в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего
профессионального образования «Алтайский
государственный гуманитарно-педагогический
университет имени В.М. Шукшина»
(АГГПУ им. В.М. Шукшина)

**Ректору АГГПУ им. В.М. Шукшина,
профессору Л.А. Мокрецовой**

(должность и место работы)

(фамилия, имя, отчество
соискателя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить мне участие в конкурсном отборе на вакантную
должность _____ по кафедре _____.

Даю согласие вузу на доступ, обработку и хранение моих персональных данных.

Приложение: выписка из решения заседания кафедры _____
мотивированное заключение кафедры, список научных и учебно-методических
работ, анкета соискателя, справка о наличии (отсутствии) судимости и (или)
факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования
№ _____ от «__» _____ 20__ г.

Дата _____ (соискатель)

Проректор по правовому
обеспечению деятельности
и административной работе _____ Е.В. Гусельникова

Декан факультета _____

Зав. кафедрой _____

Приложение № 2 к Регламенту
организации и процедура избрания по конкурсу на
должности педагогических работников, относящихся к
профессорско-преподавательскому составу
в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего
профессионального образования «Алтайский
государственный гуманитарно-педагогический
университет имени В.М. Шукшина»
(АГГПУ им. В.М. Шукшина)

ВЫПИСКА
из протокола № _____

заседания кафедры _____ АГГПУ им. В.М. Шукшина.

(название)

от _____

(число, месяц, год)

Председатель _____
(Ф.И.О., должность)

Секретарь _____
(Ф.И.О., должность)

Присутствовало _____ членов кафедры из _____ по списку.

СЛУШАЛИ: _____ по вопросу
(Ф.И.О., должность)

РЕШИЛИ:

На основании результатов тайного голосования («за» - _____, «против» - _____, «воздержавшихся» - _____)

рекомендовать/не рекомендовать _____
(Ф.И.О., должность соискателя)

на должность _____
по кафедре _____

Выписка верна:

Председатель (Ф.И.О.)

Секретарь (Ф.И.О.)

Приложение № 3 к Регламенту
организации и процедура избрания по конкурсу на
должности педагогических работников, относящихся к
профессорско-преподавательскому составу
в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего
профессионального образования «Алтайский
государственный гуманитарно-педагогический
университет имени В.М. Шукшина»
(АГГПУ им. В.М. Шукшина)

А Н К Е Т А

соискателя вакантной должности
педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу

1. Фамилия _____ имя _____ отчество _____
 2. Телефон _____
 3. Год, число и месяц рождения _____
 4. Общий стаж научно-педагогической работы _____
 5. Образование _____
Какой вуз закончил, в каком году _____
Специальность, квалификация _____
 6. Стаж педагогической работы в вузе _____ лет, из них _____ лет работы
в АГГПУ им. В.М. Шукшина.
 7. Ученая степень _____
Год и место защиты _____
Специальность _____
 8. Ученое звание _____
 9. Факультет _____, кафедра _____
Занимаемая в последнее время должность _____ с _____
(месяц, дата, год)
- на основании _____
(ссылка на приказ или решение ученого совета)
- Для совместителей указать:
количество часов учебной нагрузки: _____
основное место работы и должность _____
10. Основные учебные курсы в текущем году:
 - 1) _____
(дисциплина, количество часов лекционных и практических занятий)
 - 2) _____
(дисциплина, количество часов лекционных и практических занятий)
 - 3) _____
(дисциплина, количество часов лекционных и практических занятий)
11. Дата проведения и тема открытого занятия _____
 12. Общее число публикаций _____, из них _____ научных и
_____ учебно-методических.
Число публикаций за последние 5 лет _____, из них _____ научных и _____ учебно-методических.
 13. Повышение квалификации за время работы в должности (по годам):

(аспирантура, стажировка, ИПК, ФПК)

Соискатель _____ *(подпись)*

Начальник отдела кадров _____

Приложение № 4 к Регламенту
организации и процедура избрания по конкурсу на
должности педагогических работников, относящихся к
профессорско-преподавательскому составу
в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего
профессионального образования «Алтайский
государственный гуманитарно-педагогический
университет имени В.М. Шукшина»
(АГГПУ им. В.М. Шукшина)

С П И С О К
опубликованных или приравненных к ним научных и учебно-методических работ

№ п/п	Наименование работы, ее вид	Форма работы	Выходные данные	Объем в п.л.	Со-авторы
1	2	3	4	5	6
1. НАУЧНЫЕ РАБОТЫ					
1.					
2.					
3.					
4.					
2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РАБОТЫ					
5.					
6.					
7.					

Соискатель _____

Список верен:

И.о.начальника УНИД _____ Е.М. Табакаева

Зав. кафедрой _____ И.О. Фамилия

Ученый секретарь
Ученого совета _____ М.В. Папина

Приложение № 5 к Регламенту
организации и процедура избрания по конкурсу на
должности педагогических работников, относящихся к
профессорско-преподавательскому составу
в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего
профессионального образования «Алтайский
государственный гуманитарно-педагогический
университет имени В.М. Шукшина»
(АГГПУ им. В.М. Шукшина)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический
университет имени В.М. Шукшина»**

БЮЛЛЕТЕНЬ

**для тайного голосования по избранию по конкурсному отбору
на должность доцента кафедры _____
на заседании Ученого совета Алтайского государственного гуманитарно-педагогического
университета имени В.М. Шукшина»**

«29»августа2017г., протокол № 1

(дата и номер протокола)

Ушакова Галина Геннадьевна	Результаты голосования выражаются оставлением или вычеркиванием фамилии
-----------------------------------	---

Приложение № 6 к Регламенту
организации и процедура избрания по конкурсу
на должности педагогических работников,
относящихся к профессорско-преподавательскому
составу
в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении
высшего профессионального образования
«Алтайский государственный гуманитарно-
педагогический
университет имени В.М. Шукшина» (АГГПУ им.
В.М. Шукшина)

Конверт с 29 бюллетенями

На конверте:

«29» августа 2017 г. Протокол № 1

дата заседания Ученого совета, № протокола

ФИО

на должность

по кафедре

Результаты голосования:

«За» -

«Против» -

Недействительных -

Неиспользованных -

Протокол счетной комиссии №__ от «29» июня 2017 г.

Члены счетной комиссии:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Приложение № 7 к Регламенту
организации и процедура избрания по конкурсу на
должности педагогических работников, относящихся к
профессорско-преподавательскому составу
в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего
профессионального образования «Алтайский
государственный гуманитарно-педагогический
университет имени В.М. Шукшина»
(АГГПУ им. В.М. Шукшина)

ПРОТОКОЛ № 1
заседания счетной комиссии

Избрана Ученым советом АГГПУ имени В.М. Шукшина на заседании
« _____ » _____ 2016 г. в составе:

1. _____
2. _____
3. _____

Присутствовало на заседании _____ из 25 членов Ученого совета
(Ученый совет утвержден 22 июня 2012 года, приказ № 115)

Распределили обязанности:

1. _____ председатель счетной комиссии
2. _____ член комиссии
3. _____ член комиссии

Члены счетной комиссии: 1. _____

2. _____

3. _____

ПРОТОКОЛ № _____
заседания счетной комиссии

Представлен Ученым советом АГГПУ имени В.М. Шукшина на заседании
«___» _____ 2016 г.

Присутствовало на заседании _____ из 25 членов Ученого совета.
(Ученый совет утвержден 22 июня 2012 года, приказ № 115).

Баллотировался (лась)

на должность _____

по кафедре _____

Роздано бюллетеней: _____

Оказалось в урне: _____

Результаты голосования:

«за» - _____

«против» - _____

недействительных - _____

Члены счетной комиссии:

1. _____
(Фамилия, имя, отчество / подпись)

2. _____
(Фамилия, имя, отчество / подпись)

3. _____
(Фамилия, имя, отчество / подпись)

Приложение № 8 к Регламенту
организации и процедура избрания по конкурсу на
должности педагогических работников, относящихся к
профессорско-преподавательскому составу
в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего
профессионального образования «Алтайский
государственный гуманитарно-педагогический
университет имени В.М. Шукшина»
(АГГПУ им. В.М. Шукшина)

Ректору АГГПУ им. В.М. Шукшина
профессору Мокрецовой Л.А.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, (ФИО), отказываюсь от избрания по конкурсу на замещение должности
_____ по кафедре _____.

Заявление об участии в конкурсе на замещение должности _____ по
кафедре _____ от «__» _____ 2016 прошу
считать недействительным.

(Дата)

(Подпись)

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
РЕГЛАМЕНТА**

**организации и процедуры избрания по конкурсу на должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.М. Шукшина»
(АГГПУ им. В.М. Шукшина)**

Разработано:

Должность	Подпись	И.О.Фамилия
Начальник учебно-методического управления		О.Н. Макарова

Согласовано:

Должность	Подпись	И.О.Фамилия
Проректор по учебной и воспитательной работе		А.М. Беспалов
Ученый секретарь Ученого совета		М.В. Папина
Начальник УЛАИМ		Т.В. Гаврутенко
И.о. начальника отдела кадров		Т.В. Соколова
Юрисконсульт 1 категории		О.А. Дьякова

