

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический
университет имени В.М. Шукшина»
(АГГПУ им В.М. Шукшина)

Принято на заседании Ученого совета

«27» августа 2020 г.

Протокол № 1/1

УТВЕРЖДАЮ

Ректор  / Л.А. Мокрецова
«27» августа 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о дополнительной образовательной программе

Бийск 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1.07.2013г. №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утверждено Минобрнауки России 22.01.2015г. №ДЛ-1/05вн).
- Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015г. №ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями-разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов»);
- Приказ Министерства просвещения российской федерации от 09.11.2018 г № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

1.2. Настоящее положение определяет порядок разработки дополнительных образовательных программ в АГГПУ им. В.М. Шукшина (далее – университет).

1.3. В университете разрабатываются следующие программы дополнительного образования:

- дополнительные общеобразовательные программы;
- дополнительные профессиональные программы.

1.4. Дополнительная образовательная программа разрабатывается по каждому наименованию реализуемых в университете дополнительных программ.

1.5. Дополнительная образовательная программа обсуждается и утверждается Ученым советом и проректором по учебной и воспитательной работе университета.

1.6. Дополнительная образовательная программа хранится в распечатанном и электронном виде у руководителей центров отдела непрерывного дополнительного образования.

2. Содержание и структура дополнительных общеобразовательных программ

2.1. Содержание дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых университетом в виде общеразвивающих программ (далее – общеразвивающие программы) и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной университетом.

2.2. Разработчиками общеразвивающих программ являются преподаватели (педагоги) центров отдела непрерывного дополнительного образования.

2.3. Общеразвивающие программы структурно представлены следующими компонентами:

- титульным листом;
- пояснительной запиской;
- учебным планом;
- календарным учебным графиком;
- рабочими программами учебных модулей (далее – рабочие программы).

2.4. Титульный лист отражает наименование общеразвивающей программы, данные об ее утверждении, сведения о разработчике, год реализации.

2.5. Пояснительная записка включает:

- нормативно-правовую основу программы (документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации общеразвивающих программ),
- актуальность (педагогическую целесообразность) и новизну программы;
- направленность (техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, социально-педагогическая), основную цель и задачи;

- возрастные особенностей обучающихся (в программах для детей) и требования к категории слушателей (в программах для взрослых),
- общую характеристику программы (перечень учебных модулей, теоретическая основа, отличительные особенности);
- принципы обучения;
- организационно-педагогические условия реализации программы (сроки и формы реализации программы, режим занятий, материально-техническая база (техническое оснащение и аудиторный фонд), организация образовательного процесса для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (в программах для детей) и организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (в программах для взрослых), педагогические кадры (кадровое обеспечение реализации программы), учебно-методическое и информационное обеспечение программы (списки основной и дополнительной литературы, информационные материалы));
- планируемые результаты обучения (знания, умения, владения);
- формы подведения итогов и определение результативности программы.

2.6. Учебный план определяет перечень, последовательность и трудоемкость учебных модулей (разделов учебного модуля) и формы аттестации (при наличии). При составлении учебных планов по реализуемым общеразвивающим программам может предусматриваться как аудиторная, так и внеаудиторная (самостоятельная) работа.

2.7. Календарный учебный график несет в себе информацию о продолжительности учебного года (его начале, окончании, количестве учебных занятий (часов) в неделю).

2.8. Рабочая программа регламентирует деятельность преподавателей по реализации образовательного процесса по конкретному учебному модулю.

2.8.1. Рабочие программы разрабатываются по учебному модулю или учебным модулям, входящим в общую структуру общеразвивающей программы.

2.8.2. Непосредственным разработчиком рабочей программы является преподаватель (педагог), реализующий данный учебный модуль.

2.8.3. Структурные элементы рабочей программы:

- титульный лист содержит наименование рабочей программы, данные об ее утверждении, сведения о разработчике и годе реализации;
- пояснительная записка включает цель и основные задачи программы, планируемые результаты обучения, сроки реализации программы, формы реализации и режим занятий;
- учебно-тематический план отражает наименование тем, их содержание и объем часов, отводимый на их изучение;
- оценочные материалы (при наличии) включают основные формы контроля (зачетные вопросы, тестовые задания, проектные задания и т.д.);
- учебно-методические и информационные материалы содержат списки основной и дополнительной литературы (с указанием современных изданий), имеющиеся в библиотечном фонде университета, ссылки на электронные ресурсы.

2.8.4. Рабочая программа с учетом ее специфики может содержать и другие структурные элементы, определяемые разработчиком программы самостоятельно.

2.8.5. Содержание рабочих программ по иностранным языкам может быть представлено на изучаемом языке.

2.8.6. Рабочая программа рассматривается на заседании профильной кафедры и утверждается Ученым советом и проректором по учебной и воспитательной работе университета.

3. Содержание и структура дополнительных профессиональных программ

3.1. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной университетом и утвержденной Ученым советом.

3.2. Содержание реализуемых дополнительных профессиональных программ (далее – профессиональных программ), реализуемых университетом в виде программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки, должно учитывать:

- профессиональные стандарты;
- квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.3. Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании:

- установленных квалификационных требований;
- профессиональных стандартов;
- требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

3.4. Содержание профессиональных программ и отдельных ее модулей должно быть направлено на достижение целей программ и планируемых результатов их освоения.

3.7. Разработчиком профессиональной программы является преподаватель, куратор программы.

3.8. Профессиональные программы структурно представлены следующими разделами:

- титульным листом;
- пояснительной запиской, включающей цель, планируемые результаты обучения, организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты;
- учебным планом;
- календарным учебным графиком;
- рабочими программами учебных модулей (далее – рабочие программы).

В структурных разделах программы повышения квалификации представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

В структурных разделах программы профессиональной переподготовки представлены характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации; характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

3.9. Титульный лист отражает наименование профессиональной программы, данные об ее утверждении, сведения о разработчике, год реализации.

3.10. Пояснительная записка включает:

- нормативно-правовую основу программы (документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации профессиональных программ);
- цель и задачи программы;
- требования к категории слушателей (характеристика целевой аудитории и уровня образования);
- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации (в том числе область профессиональной деятельности, объекты профессиональной деятельности, задачи профессиональной деятельности) (для программ профессиональной переподготовки). Наименование новой квалификации приводится в соответствии с преемственным федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования или определяется наименованием квалификации указанного соответствующего профессионального стандарта. Область профессиональной деятельности, объекты профессиональной деятельности и задачи профессиональной деятельности определяются на основе преемственного федерального государственного образовательного стандарта

высшего образования. Виды профессиональной деятельности определяются на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования;

- планируемые результаты обучения: представляется описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате реализации программы и ожидаемые результаты обучения (знания, умения, владения).
- общая характеристика программы (общий объем программы, перечень учебных модулей, отличительные особенности). Для программ профессиональной переподготовки дополнительно указывается преемственная основная образовательная программа высшего образования и/или профессиональный стандарт;
- организационно-педагогические условия реализации программы (сроки и формы реализации программы, режим занятий, организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, материально-техническая база (техническое оснащение и аудиторный фонд), педагогические кадры (кадровое обеспечение реализации программы), учебно-методическое и информационное обеспечение программы (списки основной и дополнительной литературы, информационные материалы));
- формы аттестации и оценочные материалы.

3.11. Учебный план определяет перечень, последовательность и трудоемкость учебных модулей (разделов учебного модуля), формы аттестации (при наличии) и иные виды учебной деятельности.

3.11.1. Разработка учебного плана, дальнейшее представление содержания и непосредственная реализация профессиональных программ выстраивается на модульном принципе.

3.11.2. В учебном плане общая трудоемкость профессиональной программы и трудоемкость отдельных дисциплин (модулей) может быть представлена системой зачетных единиц и (или) академических часов.

3.11.3. Количество академических часов и (или) зачетных единиц по профессиональным программам и отдельным дисциплинам (модулям), отраженное в учебных планах, устанавливается университетом самостоятельно.

3.12. Календарный учебный график несет в себе информацию о продолжительности учебного процесса (его начале, окончании, количестве учебных часов в неделю или день, сроках аттестации).

3.13. Рабочая программа регламентирует деятельность преподавателей по реализации образовательного процесса по конкретному учебному модулю.

3.13.1. Рабочие программы разрабатываются по всем учебным модулям, входящим в общую структуру профессиональной программы.

3.13.2. Непосредственным разработчиком рабочей программы является преподаватель, реализующий данный учебный модуль.

3.13.3. Структурные элементы рабочей программы:

- титульный лист содержит наименование рабочей программы, данные об ее утверждении, сведения о разработчике и годе реализации;
- распределение учебной нагрузки дает информацию об общем объеме часов, объеме аудиторной и самостоятельной работы, форме контроля;
- пояснительная записка включает цель и основные задачи программы, место дисциплины в структуре ООП, планируемые результаты обучения;
- учебно-тематический план отражает наименование разделов учебного модуля, общий объем часов и объем часов по отдельным видам аудиторной работы (лекционные занятия, практические и лабораторные занятия, проводимые в форме круглых столов, вебинаров, мастер-классов, творческих мастерских, деловых и ролевых игр, тренингов, семинаров по обмену опытом, выездных занятий, консультаций) и внеаудиторной (самостоятельной) работы, включающей подготовку к практическим занятиям, выполнение творческих заданий, в том числе проектной работы);

- содержание дисциплины (модуля) представлено наименованием учебных модулей и их содержательной составляющей;
- содержание самостоятельной работы, в котором представлены наименование разделов дисциплины (модуля) и содержание раздела;
- Оценочные средства для контроля знаний содержат описание процедуры аттестации, оценочных средств и критериев оценки;
- материально-техническое оснащение программы показывает технические средства и формы их использования в учебном процессе (при реализации программы в ЭОиДОТ раздел в содержании программы не заполняется);
- учебно-методические и информационное обеспечение программы содержат списки основной и дополнительной литературы (с указанием современных изданий), имеющиеся в библиотечном фонде университета, ссылки на электронные ресурсы.

3.13.4. Рабочая программа с учетом ее специфики может содержать и другие структурные элементы, определяемые разработчиком программы самостоятельно.

3.13.5. Содержание рабочих программ по иностранным языкам может быть представлено на изучаемом языке.

3.13.6. Рабочая программа рассматривается на заседании профильной кафедры и утверждается Ученым советом и проректором по учебной и воспитательной работе университета.