

УТВЕРЖДЕН

Заместитель директора ФГАОУ ДПО  
«Академия Минпросвещения России» -  
директор центра информационно -  
аналитического и проектного  
сопровождения национальных проектов  
\_\_\_\_\_ /Р.Ф. Ершов/

№ 346-П  
« 19 » 07 2021 г.

## РЕГЛАМЕНТ

### согласования инфраструктурных листов

для оснащения образовательных организаций высшего образования  
оборудованием, средствами обучения и воспитания, при создании педагогических  
технопарков «Кванториум», обеспечивающих достижение целей, показателей и  
результата федерального проекта «Современная школа» национального проекта  
«Образование» в 2021 году

## 1. Общие положения

- 1.1. Регламент по формированию и согласованию инфраструктурных листов для оснащения образовательных организаций высшего образования оборудованием, средствами обучения и воспитания, при создании педагогических технопарков «Кванториум», обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в 2021 году (далее – Регламент) устанавливает единый порядок подготовки, оформления и согласования инфраструктурных листов.
- 1.2. Регламент разработан в соответствии с Методическими рекомендациями по созданию и функционированию педагогических технопарков «Кванториум» на базе образовательных организаций высшего образования, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» (далее - Методические рекомендации), утвержденными распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2021 г. № Р-131.
- 1.3. Регламент утверждается Федеральным государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации» (далее - Федеральный оператор).
- 1.4. Регламент размещается на официальном сайте Федерального оператора (<https://www.apkpro.ru>).

## 2. Основные понятия и сокращения

- 2.1. В настоящем Регламенте используются следующие основные понятия и сокращения:

Педагогический технопарк «Кванториум» – площадка, формируемая на базе образовательной организации высшего образования, подведомственной Министерству просвещения Российской Федерации, и оснащаемая высокотехнологичным оборудованием, средствами обучения и воспитания с целью развития условий по обеспечению системы образования высококвалифицированными кадрами для реализации учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей (далее - Педагогический Кванториум).

Федеральный оператор – организация, подведомственная Министерству просвещения Российской Федерации, обеспечивающая организационно-техническое, методическое и информационное сопровождение мероприятий по созданию Педагогических Кванториумов в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».

Педагогический вуз – образовательная организация высшего образования, подведомственная Министерству просвещения Российской Федерации, которая

указана в распоряжении Правительства Российской Федерации от 27 июня 2018 г. № 1293-р.

### 3. Срок действия

- 3.1. Регламент вступает в силу с даты его утверждения.

### 4. Описание требований, процессов, методов работы.

- 4.1. Педагогический вуз формирует перечень, минимально необходимые функциональные и технические требования и минимальное количество оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания для оснащения Педагогического Кванториума (далее - инфраструктурный лист) с учетом Примерного перечня оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания для оснащения Педагогического Кванториума (Приложение 6 к Методическим рекомендациям), шаблона инфраструктурного листа, приведенного в Приложении 1 к Регламенту, и принимая во внимание бюджет проекта.
- 4.2. Инфраструктурный лист, формируемый Педагогическим вузом, в обязательном порядке включает в себя полный перечень оборудования, средств обучения и воспитания по естественно-научной и технологической направленностям, а также презентационное оборудование, указанные в Приложении 6 к Методическим рекомендациям.
- 4.3. Педагогические вузы при формировании инфраструктурного листа вправе обеспечивать количество и технические характеристики оборудования, превышающие установленные Методическими рекомендациями.
- 4.4. Процесс согласования инфраструктурных листов проводится в два этапа:
- этап 1: Педагогический вуз направляет Федеральному оператору для предварительного согласования, сформированный инфраструктурный лист в электронном виде в формате Excel в соответствии с шаблоном типового Инфраструктурного листа (Приложение 1 к Регламенту).
  - этап 2: направление Педагогическим вузом письма в адрес Федерального оператора о согласовании инфраструктурного листа (Приложение 2 к Регламенту) с последующим получением от Федерального оператора ответа.
- 4.4.1. Федеральным оператором оказывается консультационная поддержка Педагогических вузов в части формирования инфраструктурных листов (этап 1).

Контакты:

Иванов Алексей Александрович

Тел. +7 (916) 143-58-41

E-mail: [ivanovaa@apkpro.ru](mailto:ivanovaa@apkpro.ru)

- 4.4.2. В целях завершения процедуры согласования инфраструктурных листов (этап 2) Педагогический вуз направляет Федеральному оператору по адресу [про@аркпро.ru](mailto:про@аркпро.ru) письмо:
- с указанием темы письма в формате: «Согласование ИЛ\_Наименование Педагогического вуза\_Педагогический Кванториум»;
  - с вложением письма о согласовании инфраструктурного листа за подписью уполномоченного лица согласно шаблону (приложение 2 к Регламенту) с приложением сформированного и предварительно одобренного Федеральным оператором инфраструктурного листа.
- 4.5. В случае необходимости внесения изменений в уже согласованный инфраструктурный лист необходимо направить в адрес Федерального оператора письмо о согласовании изменений с пояснением причин и перечнем оборудования, по которому имеется потребность в пересогласовании.
- 4.6. Основные сроки по процессам согласования инфраструктурного листа:
- 4.6.1. Федеральный оператор в рамках закрытия 1 этапа по согласованию инфраструктурного листа рассматривает полученный инфраструктурный лист и направляет ответ в адрес Педагогического вуза о результатах рассмотрения в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения в случае первичного направления инфраструктурного листа, или в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты получения в случае обработки ранее сформированных замечаний.
- 4.6.2. Федеральный оператор в рамках закрытия 2 этапа по согласованию инфраструктурного листа направляет ответ о согласовании инфраструктурного листа в адрес Педагогического вуза в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письма.

## **5. Контроль за исполнением**

- 5.1. Контроль за исполнением требований настоящего регламента возлагается на Федерального оператора.

## 6. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1: Шаблон инфраструктурного листа для предварительного согласования<sup>1</sup>

### ИНФРАСТРУКТУРНЫЙ ЛИСТ (ШАБЛОН)

по созданию и функционированию педагогических технопарков «Кванториум» на базе образовательных организаций  
высшего образования в 2021 году

(наименование Педагогического вуза)

№ п/п	Образовательное решение	Примерные минимальные требования	Кол-во*	Цена**, руб	Стоимость, руб	Примечания
1.	<b>Естественнонаучный профиль</b>					
1.1.	Цифровая лаборатория по химии (базовый уровень)					
1.2.	Цифровая лаборатория по биологии (базовый уровень)					
1.3.	Цифровая лаборатория по физике (стандартный уровень)					
1.4.	Микроскоп цифровой					
1.5.	Учебно-исследовательская лаборатория биосигналов и нейротехнологий					
1.6.	Лабораторное оборудование по физике					
1.7.	Лабораторное оборудование по химии					
1.8.	Аппарат Кишпа					
1.9.	Баня комбинированная лабораторная					
1.10.	Пробирка					
1.11.	Дозатор тип 1					
1.12.	Дозатор тип 2					
1.13.	Дозатор тип 3					

<sup>1</sup> Сформированный инфраструктурный лист направляется для предварительного согласования на адрес [ivanova@arkro.ru](mailto:ivanova@arkro.ru)

1.14.	Магнитная мешалка							
1.15.	Стерилизатор для лабораторной посуды воздушный							
1.16.	Набор пробирок							
1.17.	Комплект изделий из керамики, фарфора и фаянса							
1.18.	Чаша кристаллизация							
1.19.	Комплект мерных колб							
<b>Итого по направлению:</b>								
2.	<b>Технологический профиль</b>							
2.1.	Образовательный конструктор с комплектом датчиков							
2.2.	Образовательный набор по механике, механике и робототехнике							
2.3.	Образовательный набор по электронике, электромеханике и микропроцессорной технике							
2.4.	Образовательный набор для изучения многокомпонентных робототехнических систем и манипуляционных роботов							
2.5.	Комплект для изучения операционных систем реального времени и систем управления автономных мобильных роботов							
2.6.	Четырёхосевой учебный робот-манипулятор с модульными сменными насадками							
2.7.	Комплект полей и соревновательных элементов							
2.8.	Образовательный модуль для							

	углубленного изучения механики, мехатроники и САУ								
2.9.	Лаборатория исследования окружающей среды, альтернативных источников энергии, материалов и инженерных конструкций								
2.10.	Автономный робот манипулятор с колесами всенаправленного движения								
2.11.	Базовый робототехнический набор								
2.12.	Ресурсный робототехнический набор								
2.13.	Датчик цвета базового робототехнического набора								
2.14.	Ультразвуковой датчик базового робототехнического набора								
2.15.	Зарядное устройство								
2.16.	Станок лазерной резки с числовым программным управлением и системой фильтрации воздуха								
2.17.	Образовательный набор по изучению технологий реверсивного инжиниринга								
2.18.	Образовательный набор по изучению аддитивных технологий и быстрого прототипирования								
<b>Итого по направлению:</b>									
3.	<b>Презентационное оборудование</b>								
3.1	Студия для создания презентаций/онлайн-вебинаров /демонстрации опытов								
3.2	УЖФ-проектор, крепление, ноутбук и магнитно-маркерное покрытие (комплект)								
3.3	Флипчарт								

	<b>Итого по направлению:</b>		
	<b>Общая стоимость:</b>		

\* П. 4.3. Регламента о согласовании инфраструктурных листов

\*\* Примерная расчетная цена

**Ответственный исполнитель**

*Должность, ФИО*

*Телефон рабочий, телефон мобильный, эл. почта*



## Приложение 2: Шаблон письма о согласовании инфраструктурного листа<sup>2</sup>

*На бланке Организации*

Заместителю директора ФГАОУ ДПО  
«Академия Минпросвещения России» -  
директору центра информационно -  
аналитического и проектного  
сопровождения национальных проектов  
Р.Ф. Ершову

О согласовании инфраструктурного листа  
для создания педагогического технопарка  
«Кванториум» в 2021 году

Уважаемый Роман Федорович!

В соответствии с Регламентом согласования инфраструктурных листов для оснащения образовательных организаций высшего образования оборудованием, средствами обучения и воспитания, при создании педагогических технопарков «Кванториум», обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в 2021 году просим согласовать инфраструктурный лист согласно приложению.

Приложение:

1. Инфраструктурный лист на <<количество>> л. в 1 экз.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Исполнитель  
ФИО  
Тел.  
E-mail:

<sup>2</sup> Письмо направляется на адрес [про@аркпро.ру](mailto:про@аркпро.ру)

Тема письма: «Согласование ИЛ\_Наименование Педагогического вуза\_Педагогический Кванториум»

к письму о согласовании  
инфраструктурного листа

### Инфраструктурный лист

№ п/п	Наименование оборудования	Краткие примерные технические характеристики	Единица измерения	Количество
<b>Наименование направления:</b>				
1				
	<Наименование оборудования (количество строк зависит от количества оборудования в данном разделе)>	<Краткие примерные технические характеристики >	<Единица измерения >	<Количество (числовое поле)>
	<Наименование оборудования (количество строк зависит от количества оборудования в данном разделе)>	<Краткие примерные технические характеристики >	<Единица измерения >	<Количество (числовое поле)>
2				
	<Наименование оборудования (количество строк зависит от количества оборудования в данном разделе)>	<Краткие примерные технические характеристики >	<Единица измерения >	<Количество (числовое поле)>