

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Алтайский государственный педагогический университет»

Бийский филиал им. В.М. Шукшина

ПРИКАЗ

«28» 02 2025

№ 107

г. Бийск

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Бийском филиале им. В.М. Шукшина АлтГПУ

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 54 от 29.01.2025 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции Министерства просвещения Российской Федерации», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в Бийском филиале им. В.М. Шукшина АлтГПУ.
2. Лицам, указанным в Плане мероприятий по противодействию коррупции в Бийском филиале им. В.М. Шукшина АлтГПУ, обеспечить реализацию мероприятий, предусмотренных Планом.
3. Комиссии по противодействию коррупции в Бийском филиале им. В.М. Шукшина АлтГПУ в своей деятельности руководствоваться Планом мероприятий по противодействию коррупции в Бийском филиале им. В.М. Шукшина АлтГПУ.
4. Начальнику отдела кадров Чигуровой Н.Г. ознакомить с настоящим приказом лиц, указанных в Плане.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора филиала по ресурсному обеспечению деятельности Гусельникову Е.В.

И.о. директора филиала

Е.Н. Бавыкина

Заместитель директора филиала
по ресурсному обеспечению деятельности

 Е.В. Гусельникова

28.02.2025
(дата)

Начальник административно-правового управления

 А.В. Щелупанов

28.02.2025
(дата)

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в Бийском филиале им. В.М.Шукшина АлтГПУ

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1. Обеспечение соблюдения работниками Бийского филиала им. В.М. Шукшина АлтГПУ ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1.1.	Рассмотрение на заседании Комиссии по противодействию коррупции в Бийском филиале им. В.М. Шукшина АлтГПУ мер по предупреждению коррупции, в том числе подведение итогов декларационной компании.	Комиссия по противодействию коррупции в Бийском филиале им. В.М. Шукшина АлтГПУ	1 раз в полугодие июнь, декабрь	Протокол заседания Комиссии. Рассмотрение вопросов, касающихся соблюдения работниками, замещающими должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции; осуществления в филиале мер по предупреждению коррупции. Оценка реализованных мер по предупреждению коррупции в филиале.
1.2.	Прием сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах), а также сведений о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемых, работниками Бийского филиала им. В.М. Шукшина АлтГПУ, в соответствии с перечнем, установленным нормативно-правовыми	Начальник отдела кадров	Ежегодно до 30 апреля	Информационные письма о начале декларационной кампании, направление обновленных методических рекомендаций, подготовленных Министерством труда Российской Федерации, по вопросам представления сведений о доходах. Мониторинг представления сведений о доходах в рамках декларационной кампании.

	актами			Информационные письма о порядке и сроке представления сведений о своих доходах, а также сведений о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в рамках декларационной кампании, а также методических рекомендаций, подготовленных Минтрудом России, по вопросам представления сведений о доходах. Мониторинг представления сведений о доходах в рамках декларационной кампании с информированием директора филиала о ходе декларационной кампании.
1.3.	Анализ представленных сведений о доходах за отчетный период, представляемых работниками филиала.	Комиссия по противодействию коррупции в Бийском филиале им. В.М. Шукшина АлтГПУ	Ежегодно до 30 октября	Протокол заседания комиссии.
1.4.	Размещение в установленном законодательством Российской Федерации порядке сведений о доходах работников филиала на официальном сайте Бийского филиала им. В.М. Шукшина АлтГПУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	Начальник отдела кадров, главный бухгалтер филиала, начальник интернет-центра	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Подготовка и размещение сведений о доходах работников филиала на официальном сайте.
2. Комплекс мероприятий в Бийском филиале им. В.М. Шукшина АлтГПУ, направленный на просвещение работников филиала по вопросам противодействия коррупции				
2.1.	Направление работников филиала, включая вновь поступивших на работу, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, на обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, а также на мероприятия	Начальник отдела кадров, начальник отдела непрерывного дополнительного образования, работники филиала	Ежегодно до 25 декабря	План повышения квалификации. Удостоверения о повышении квалификации. Представление ежегодного отчета о проведенных мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе по обучению по

	по профессиональному развитию в области противодействия коррупции			дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции работников филиала, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
2.2.	Направление работников филиала, включая вновь поступивших на работу, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг, на обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, а также на мероприятия по профессиональному развитию в области противодействия коррупции.	Начальник отдела кадров, начальник отдела непрерывного дополнительного образования, работники филиала	ежегодно до 20 декабря	План повышения квалификации. Удостоверения о повышении квалификации, Представление ежегодного отчета о проведенных мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе по обучению по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции работников организаций, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг
2.3.	Направление работников филиала, включая вновь поступивших на работу, замещающих должности, по которым предусмотрено соблюдение антикоррупционных стандартов, на обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, а также на мероприятия по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Начальник отдела кадров, начальник отдела непрерывного дополнительного образования, работники филиала	Не реже 1 раза в год	План повышения квалификации. Удостоверения о повышении квалификации. Представление ежегодного отчета о проведенных мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе по обучению по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции работников, замещающих должности, по которым предусмотрено соблюдение антикоррупционных

				стандартов
3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности филиала, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
3.1.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации филиалом своих функций	Комиссия по противодействию коррупции в в Бийском филиале им. В.М. Шукшина АлтГПУ	Ежегодно до 1 сентября	Доклад о результатах оценки коррупционных рисков, содержащий выявленные коррупционные риски. Корректировка карты (реестра) коррупционных рисков и перечня должностей в организации, замещение по которым наиболее вероятно возникновение коррупции, внесение предложений по минимизации коррупционных рисков.
4. Мониторинг выполнения филиалом принимаемых мер по профилактике коррупционных правонарушений				
4.1.	Ведение подраздела по противодействию коррупции на официальном сайте филиала.	Начальник отдела кадров, начальник административно-правового управления, начальник интернет-центра	постоянно	Размещение в подразделе информации об антикоррупционной деятельности и нормативной базе в сфере противодействия коррупции.
4.2.	Мониторинг официального сайта филиала по выполнению требований к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции в в Бийском филиале им. В.М. Шукшина АлтГПУ	ежегодно до 10 августа	Протокол заседания комиссии. Доклад о проведенном мониторинге, контроль за размещением на официальном сайте сведений о доходах работников филиала.
4.3.	Проведение мониторинга коррупционных проявлений в филиале посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, в том числе поступивших через обращение на официальном сайте филиала, а также публикаций в средствах массовой информации.	председатель Первичной профсоюзной организации работников Бийского Филиала им. В.М. Шукшина ФГБОУ ВО "Алтайский государственный педагогический университет" Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, начальник административно-правового	Ежегодно: до 15 июля, до 15 декабря	Протокол Комиссии. Доклад о результатах мониторинга в средствах массовой информации сведений о коррупционных правонарушениях в филиале с целью принятия мер реагирования в случаях обнаружения коррупционных проявлений.

		управления, Комиссия по противодействию коррупции в в Бийском филиале им. В.М. Шукшина АлтГПУ		
4.4.	Подготовка отчета о ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции в филиале по итогам заседаний Комиссии по противодействию коррупции в Бийском филиале им. В.М. Шукшина АлтГПУ	Комиссия по противодействию коррупции в в Бийском филиале им. В.М. Шукшина АлтГПУ, начальник отдела кадров	Ежегодно: за 1 квартал – 30 мая, за 2 квартал – 31 августа, за 3 квартал – 9 ноября, за отчетный год – 1 марта года, следующего за отчетным годом	Протокол комиссии, отчет
4.5.	Подведение итогов реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в Бийском филиале им. В.М. Шукшина АлтГПУ на заседании Комиссии по противодействию коррупции в Бийском филиале им. В.М. Шукшина АлтГПУ.	Комиссия по противодействию коррупции в Бийском филиале им. В.М. Шукшина АлтГПУ	ежегодно до 20 декабря	Протокол заседания комиссии. Оценка реализованных мер по предупреждению коррупции в филиале. Корректировка плана при необходимости.
5. Взаимодействие филиала с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о его деятельности				
5.1.	Публикация на официальном сайте филиала информации об антикоррупционной деятельности за отчетный период.	Начальник отдела кадров, начальник административно-правового управления, начальник интернет-центра	В части подготовки информации за отчетный период: ежегодно до 30 декабря. В части публикации: ежегодно до 31 января года, следующего за отчетным периодом.	Размещение на официальном сайте филиала отчета о реализации плана и иных мероприятиях по вопросам профилактики коррупционных правонарушений
5.2.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации касающихся сведений о коррупционных правонарушениях в филиале, в том числе по результатам которых	председатель Первичной профсоюзной организации работников Бийского Филиала им. В.М. Шукшина ФГБОУ ВО	Ежегодно: до 15 июля, до 15 декабря	Протокол Комиссии. Доклад о результатах мониторинга в средствах массовой информации сведений о коррупционных правонарушениях в филиале с целью

	правоохранительными органами проводились оперативные мероприятия	"Алтайский государственный педагогический университет" Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, Комиссия по противодействию коррупции в Бийском филиале им. В.М. Шукшина АлтГПУ		принятия мер реагирования в случаях обнаружения коррупционных проявлений.
6. Мероприятия филиала, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики деятельности				
6.1.	Проведение регулярных (групповых и (или) индивидуальных) бесед с обучающимися по вопросам противодействия коррупции	Директора институтов, заведующие кафедрами, помощники директоров по воспитательной работе, начальник управления по воспитательной работе и молодежной политике, начальник административно-правового управления, начальник службы безопасности	в течение года	Формирование у обучающихся нетерпимого отношения к коррупционному поведению
6.2.	Проведение или участие в общественных акциях в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Начальник управления по воспитательной работе и молодежной политике, директора институтов	ежегодно к 9 декабря	Формирование среди обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению и повышение уровня правосознания
6.3.	Участие в конкурсах на антикоррупционную тематику среди обучающихся образовательных организаций высшего образования	Начальник управления по воспитательной работе и молодежной политике, директора институтов	по запросу	Привлечение внимания к вопросам противодействия коррупции, формирование устойчивого нетерпимого отношения к ее проявлениям
6.4.	Организация и проведение воспитательных мероприятий, в том числе	Начальник управления воспитательной	По мере необходимости, по	Формирование нетерпимого отношения обучающихся к

	с привлечением правоохранительных органов, прокуратуры, следственного комитета. Организация выступлений сотрудников правоохранительных органов перед коллективом с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования.	работе и молодежной политике, начальник административно-правового управления	согласованию	коррупционному поведению
6.5.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции. Поддержание оперативного взаимодействия с территориальными органами МВД, ФСБ, прокуратурой.	Начальник административно-правового управления	Постоянно	Формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению
6.6.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям и преступлениям в университете.	Начальник административно-правового управления	По мере необходимости	Формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению
6.7.	Информирование работников университета о выявлении фактов коррупции среди персонала и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике.	Директор	при необходимости	Привлечение внимания к вопросам противодействия коррупции, формирование устойчивого нетерпимого отношения к ее проявлениям
6.8.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в филиале, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов.	Директор	По мере необходимости	Формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению