

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический
университет имени В.М. Шукшина»
(«АГГПУ им. В.М.Шукшина»)



УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора

М.В. Довыдова
2019 г.

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в АГГПУ им. В.М.
Шукшина»
на 2019 -2020 гг.

г. Бийск

п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Обеспечение доступности информации о деятельности АГГПУ.	постоянно	Начальник УИ Савина Л.А.
1.2	Осуществление экспертизы в отношении приказов, распоряжений, локальных актов университета с целью выявления и устранения в них коррупционных факторов.	постоянно	Проректор по ПОДиАР Гусельникова Е.В.
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	постоянно	Начальник ОК Макарова О.Н.
2. Создание организационно-управленческой базы антикоррупционной деятельности			
2.1	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2019-2020 учебный год и корректировка правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Сентябрь 2019	Проректор по ПОДиАР Гусельникова Е.В.
2.2	Организация приема сообщений граждан о фактах коррупционных правонарушений и преступлений.	постоянно	Ректор Мокрецова Л.А.
2.3	Размещение на интернет - сайте университета информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базе в сфере противодействия коррупции.	постоянно	Начальник УИ Савина Л.А.
2.4	Осуществление контроля за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в университете, подготовкой и предоставлением отчетов.	постоянно	АПУ
3. Совершенствование организации деятельности университета в части размещения заказов			
3.1	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», принятие мер по устранению коррупционных рисков.	постоянно	Контрактный управляющий по закупкам Заговор М.С., Столлер Е.А. – начальник упр-я РЭиСИК
3.2	Контроль за целевым использованием бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности. Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (благотворительной) помощью в университете.	постоянно	Проректор по ПОДиАР Гусельникова Е.В.
3.3	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров.	постоянно	Контрактный управляющий по закупкам Заговор М.С.
3.4	Контроль за выполнением государственного задания.	постоянно	Проректор по УВР Довыдова М.В.
4. Регламентация использования имущества и ресурсов			

4.1	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в университете при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования.	постоянно	Столлер Е.А. – начальник упр-я РЭиСИК
4.2	Осуществление контроля за использованием движимого и недвижимого имущества (в том числе зданий) в строгом соответствии с уставными целями деятельности.	постоянно	Столлер Е.А. – начальник упр-я РЭиСИК
4.3	Организация систематического контроля за выполнением в полном объеме работ по проведению ремонта, оказанию услуг в университете.	постоянно	Столлер Е.А. – начальник упр-я РЭиСИК
4.4	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью университета, в том числе: · законности формирования и расходования внебюджетных средств; · распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	постоянно	Столлер Е.А. – начальник упр-я РЭиСИК, Проректор по ПОДиАР Гусельникова Е.В.
5. Организация мониторинга коррупционных факторов и мер антикоррупционной политики			
5.1	Проведение анонимного анкетирования и социологического опроса обучающихся на предмет выявления коррупционных проявлений среди персонала университета и оценки эффективности антикоррупционных мер.	Сентябрь- Октябрь 2019	Социолог Прудникова М.М.
5.2	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в средствах массовой информации.	постоянно	Проректор по ПОДиАР Гусельникова Е.В.
6. Организация антикоррупционного просвещения персонала и обучающихся АГГПУ			
6.1	Организация правового просвещения персонала и обучающихся по антикоррупционной тематике (проведение совещаний на предмет профилактики коррупционных правонарушений, выявления причин проявления коррупции и их устранения)	Раз год	Проректор по ПОДиАР Гусельникова Е.В.
6.2	Изучение передового опыта деятельности образовательных учреждений РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в АГГПУ.	постоянно	Проректор по ПОДиАР Гусельникова Е.В.
6.3	Организация личного приема граждан администрацией университета. Обеспечение соблюдения порядка осуществления приема граждан и рассмотрения обращений граждан, в том числе поступивших почтовыми и электронными отправлениями.	постоянно	Ректор, проректоры


6.4	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах по информированию обучающихся о системе мер по борьбе с коррупцией и по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений.	постоянно	Проректор по УВР Довыдова М.В.
6.5	Осуществление систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца.	постоянно	Начальник ОК Макарова О.Н.
6.6	Информирование работников университета о выявлении фактов коррупции среди персонала ВУЗа и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике.	постоянно	Ректор АГГПУ Мокрецова Л.А.
7. Совершенствование деятельности администрации			
7.1	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	постоянно	Помощники ректора
7.2	Анализ и обобщение обращений персонала и обучающихся по вопросам организации образовательного процесса, а также по вопросам, связанным с проявлениями коррупции.	постоянно	АПУ
7.3	Организация рабочих совещаний с сотрудниками университета по вопросам противодействия коррупции.	По мере необходимости	Проректор по ПОДиАР Гусельникова Е.В.
7.4	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности. Проверка достоверности персональных данных и иных сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в университете.	постоянно	Начальник ОК
7.5	Регулярное обновление информации на сайте университета о перечне, содержании и стоимости платных услуг.	постоянно	Начальник УИ Савина Л.А.
8. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса			
8.1	Проведение мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование персонала об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление с нормативными документами по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности по уведомлению работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений).	По мере необходимости	АПУ
8.2	Контроль за соблюдением порядка проведения экзаменов, дифференцированных зачетов, зачетов, ликвидацией задолженности в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса.	постоянно	Проректор по УиВР Довыдова М.В.
8.3	Организация и проведение воспитательных мероприятий, в том числе с привлечением правоохранительных органов, прокуратуры, следственного комитета	постоянно	Начальник ОБРС
9. Взаимодействие с правоохранительными органами			

9.1	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции. Поддержание оперативного взаимодействия с территориальными органами МВД, ФСБ, прокуратурой.	Постоянно	АПУ
9.2	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям и преступлениям в университете.	Постоянно	АПУ
9.3	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в АГГПУ, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов.	Постоянно	Ректор Мокрецова Л.А.
9.4	Организация выступлений сотрудников правоохранительных органов перед коллективом АГГПУ с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования.	По договоренности	Начальник ОВРС

9.1	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции. Поддержание оперативного взаимодействия с территориальными органами МВД, ФСБ, прокуратурой.	Постоянно	АПУ
9.2	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям и преступлениям в университете.	Постоянно	АПУ
9.3	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в АГГПУ, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов.	Постоянно	Ректор Мокрецова Л.А.
9.4	Организация выступлений сотрудников правоохранительных органов перед коллективом АГГПУ с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования.	По договоренности	Начальник ОБРС

План составил:

Проректор по правовому обеспечению деятельности и административной работе
Гусельникова Е.В.

 04.09.2019