

**ОТЧЕТ о выполнении
мероприятий по противодействию коррупции в АГГПУ им. В.М.
Шукшина»
на 2019 -2020 гг.**

п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Отчет об исполнении
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции				
1.1	Обеспечение доступности информации о деятельности АГГПУ.	постоянно	Начальник УИ Савина Л.А.	Выполняется постоянно, в установленные сроки
1.2	Осуществление экспертизы в отношении приказов, распоряжений, локальных актов университета с целью выявления и устранения в них коррупционных факторов.	постоянно	Проректор по ПОДиАР Гусельникова Е.В.	Анализ локальных нормативно-правовых и распорядительных актов производится постоянно
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	постоянно	Начальник ОК Макарова О.Н./Баклыкова Е.Г.	Проводится по мере необходимости
2. Создание организационно-управленческой базы антикоррупционной деятельности				
2.1	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2019-2020 учебный год и корректировка правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Сентябрь 2019	Проректор по ПОДиАР Гусельникова Е.В.	План разработан и утвержден 04.09.2019
2.2	Организация приема сообщений граждан о фактах коррупционных правонарушений и преступлений.	постоянно	Ректор Мокрецова Л.А.	Сообщений граждан о фактах коррупционных правонарушений и преступлений в университете за 019-2020 год не поступало
2.3	Размещение на интернет - сайте университета информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базе в сфере противодействия коррупции.	постоянно	Начальник УИ Савина Л.А.	Размещалась по мере необходимости

2.4	Осуществление контроля за выполнением мероприятий профилактики коррупции в университете, подготовкой отчетов.	постоянно	АПУ	Контроль за профилактикой коррупционных проявлений проводится постоянно, в том числе посредством посещения экзаменов и зачетов при сдаче студентами, профилактическими беседами в профессорско-преподавательским составом
-----	---	-----------	-----	---

3. Совершенствование организации деятельности университета в части размещения заказов

3.1	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», принятие мер по устранению коррупционных рисков.	постоянно	Контрактный управляющий по закупкам Заговор М.С./ Красовская В.К., начальник упр-я РЭиСИК Столлер Е.А./Зиновьев Д.С.	Осуществляется постоянно, договоры заключаются в соответствии с Регламентом подготовки, заключения, учета и хранения договоров гражданско-правового характера в АГГПУ им. В.М. Шукшина и контроля исполнения обязательств по ним
3.2	Контроль за целевым использованием бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности. Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (благотворительной) помощью в университете.	постоянно	Проректор по ПОДиАР Гусельникова Е.В.	Осуществляется постоянно, в том числе посредством согласования договоров.

3.3	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров.	постоянно	Контрактный управляющий по закупкам Заговор М.С. / Красовская В.К.	Осуществляется постоянно, в соответствии с федеральным законодательством в сфере закупок, а также с Регламентом подготовки, заключения, учета и хранения договоров гражданско-правового характера в АГГПУ им. В.М., Шукшина и контроля исполнения обязательств по ним
3.4	Контроль за выполнением государственного задания.	постоянно	Проректор по УВР Довыдова М.В.	Осуществляется постоянно, отслеживается движение студентов, контингент, правильность оформления приказов
4. Регламентация использования имущества и ресурсов				
4.1	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в университете при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования.	постоянно	Начальник упр-я РЭиСИК Столлер Е.А. /Зиновьев Д.С.	Осуществляется при проведении проверок, нарушений не выявлено
4.2	Осуществление контроля за использованием движимого и недвижимого имущества (в том числе зданий) в строгом соответствии с уставными целями деятельности.	постоянно	Начальник упр-я РЭиСИК Столлер Е.А. /Зиновьев Д.С.	Осуществляется постоянно, нарушений не выявлено
4.3	Организация систематического контроля за выполнением в полном объеме работ по проведению ремонта, оказанию услуг в университете.	постоянно	Начальник упр-я РЭиСИК Столлер Е.А. /Зиновьев Д.С.	Осуществляется постоянно, экспертиза в соответствии с законодательством о закупках проводится.

4.4	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью университета, в том числе: · законности формирования и расходования внебюджетных средств; · распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	постоянно	Начальник упр-я РЭиСИК, Столлер Е.А. /Зиновьев Д.С. Проректор по ПОДиАР Гусельникова Е.В.	Осуществляется постоянно. План ФХД разрабатывается своевременно, стимулирующие распределяются Комиссией по установлению выплат стимулирующего характера
5. Организация мониторинга коррупционных факторов и мер антикоррупционной политики				
5.1	Проведение анонимного анкетирования и социологического опроса обучающихся на предмет выявления коррупционных проявлений среди персонала университета и оценки эффективности антикоррупционных мер.	Сентябрь-Октябрь 2019	Социолог Прудникова М.М.	Было проведен социологический опрос по изучению мнений студентов по проблемам коррупции в университете
5.2	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в средствах массовой информации.	постоянно	Проректор по ПОДиАР Гусельникова Е.В.	Жалоб и обращений граждан не поступало, публикаций в СМИ о коррупционных проявлениях не было
6. Организация антикоррупционного просвещения персонала и обучающихся АГГПУ				
6.1	Организация правового просвещения персонала и обучающихся по антикоррупционной тематике (проведение совещаний на предмет профилактики коррупционных правонарушений, выявления причин проявления коррупции и их устранения)	Раз год	Проректор по ПОДиАР Гусельникова Е.В.	Проводится постоянно
6.2	Изучение передового опыта деятельности образовательных учреждений РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в АГГПУ.	постоянно	Проректор по ПОДиАР Гусельникова Е.В.	По мере необходимости
6.3	Организация личного приема граждан администрацией университета. Обеспечение соблюдения порядка осуществления приема граждан и рассмотрения обращений граждан, в том числе поступивших почтовыми и электронными отправлениями.	постоянно	Ректор, проректоры	Личный прием ректора проводится каждый вторник с 15.00 до 17.00, личный прием проректоров проводится в рабочее время проректоров

6.4	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах по информированию обучающихся о системе мер по борьбе с коррупцией и по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений.	постоянно	Проректор по УВР Довыдова М.В.	Проводится постоянно при беседах с обучающимися в группах
6.5	Осуществление систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца.	постоянно	Начальник ОК Макарова О.Н./Баклыкова Е.Г.	Документы выдаются в строгом соответствии с приказами о выпуске
6.6	Информирование работников университета о выявлении фактов коррупции среди персонала ВУЗа и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике.	постоянно	Ректор АГГПУ Мокрецова Л.А.	Выявленных фактов коррупции среди персонала вуза не было
7.Совершенствование деятельности администрации				
7.1	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	постоянно	Помощники ректора	Обращений граждан по вопросам проявления коррупции не поступало
7.2	Анализ и обобщение обращений персонала и обучающихся по вопросам организации образовательного процесса, а также по вопросам, связанным с проявлениями коррупции.	постоянно	АПУ	Обращений персонала и обучающихся по вопросам организации образовательного процесса, а также по вопросам, связанным с проявлением коррупции не поступало
7.3	Организация рабочих совещаний с сотрудниками университета по вопросам противодействия коррупции.	По мере необходимости	Проректор по ПОДиАР Гусельникова Е.В.	По мере необходимости
7.4	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности. Проверка достоверности персональных данных и иных сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в университете.	постоянно	Начальник ОК Макарова О.Н./Баклыкова Е.Г.	Проводится при приеме на работу

7.5	Регулярное обновление информации на сайте университета о перечне, содержании и стоимости платных услуг.	постоянно	Начальник УИ Савина Л.А.	осуществляется своевременно
8. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса				
8.1	Проведение мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование персонала об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление с нормативными документами по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности по уведомлению работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений).	По мере необходимости	АПУ	По мере необходимости
8.2	Контроль за соблюдением порядка проведения экзаменов, дифференцированных зачетов, зачетов, ликвидацией задолженности в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса.	постоянно	Проректор по УиВР Довыдова М.В.	Проводится постоянно
8.3	Организация и проведение воспитательных мероприятий, в том числе с привлечением правоохранительных органов, прокуратуры, следственного комитета	постоянно	Начальник ОБРС, начальник АПУ	июнь 2020, ноябрь 2020, декабрь 2020 на тему противодействие коррупции: уголовная ответственность за мошенничество, служебный подлог, с участием заместителя прокурора г. Бийска
9. Взаимодействие с правоохранительными органами				
9.1	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции. Поддержание оперативного взаимодействия с территориальными органами МВД, ФСБ, прокуратурой.	Постоянно	АПУ	Проводится постоянно
9.2	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям и преступлениям в университете.	Постоянно	АПУ	Информации по коррупционным правонарушениям и преступлениям в университете не поступало

9.3	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в АГГПУ, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов.	Постоянно	Ректор Мокрецова Л.А.	Информации по коррупционным правонарушениям и преступлениям в университете не поступало
9.4	Организация выступлений сотрудников правоохранительных органов перед коллективом АГГПУ с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования.	По договоренности	Начальник ОВРС	июнь 2020, ноябрь 2020, декабрь 2020 на тему противодействие коррупции: уголовная ответственность за мошенничество, служебный подлог, с участием заместителя прокурора г. Бийска

Проректор по правовому обеспечению деятельности и административной работе
Гусельникова Е.В.

28.12.2020

